

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

a Balmaz InterCOM Távközlési és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezető igazgatói tisztségének betöltésére

Balmazújváros Város Önkormányzata - mint a gazdasági társaság tulajdonosa - pályázatot hirdet a **Balmaz InterCOM Távközlési és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**, (4060 Balmazújváros, Vasút sor 1/a. szám, cégjegyzék száma: 09-09-013539) ügyvezető igazgatói tisztségének betöltésére.

A pályázat kiírója:

Balmazújváros Város Önkormányzata 4060 Balmazújváros Kossuth tér 4-5. szám

Munkáltató:

Balmaz InterCom Távközlési és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Balmaz InterCom Kft.)

A kinevezési jogkör gyakorlója: Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója: Balmazújváros Város Polgármestere

A jogviszony időtartama:

2025. július 1. napjától határozatlan időtartamra

Jogállás:

Jelen pályázati kiírás alapján a **Balmaz InterCOM Kft.** ügyvezetését a vezető tisztségviselő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:112.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint munkaviszony vagy megbízási jogviszony keretében láthatja el. Erre tekintettel a pályázati kiírásra a Ptk. és – munkaviszony létesítése esetén – a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései irányadóak, a pályázat nyertesével való szerződéskötéskor ezen jogszabályok szerződéskötés napján hatályos rendelkezéseit kell figyelembe venni.

Bérezés/díjazás és egyéb juttatás (prémium vagy jutalom):

Az ügyvezető igazgató alaphére/megbízási díja bruttó 600.000,-Ft/hó.

A Társaság feladata, tevékenységei:

A Társaság alaptevékenysége:

Az internetszolgáltató feladatai:

- a fizikai kapcsolathoz szükséges eszközt telepítse, illetve ennek telepítéséhez való segítségnyújtás
- vezetékes, vezeték nélküli és műholdas távközlés (tv műsor , telefon szolgáltatás)
- technikai ügyfélszolgálat biztosítása a hibák kezelésére
- a kiosztott sávszélesség összeszedése más szolgáltatókkal, és a forgalom gerinchálózatra való irányítása
- a szolgáltatáshoz szükséges szerverháttér üzemeltetése

A Balmaz InterCOM Kft. ügyvezető igazgatójának feladata:

Az ügyvezető igazgató feladata a Társaság alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának koordinálása, irányítása, ellenőrzése, a Társaság működésének biztosítása, valamint a munkáltatói jogok gyakorlása a Társaság munkavállalói felett.

A Balmaz InterCOM Kft. ügyvezető igazgató feladatainak ellátása, különösen:

- a társaság eredményes, hatékony és gazdaságos működtetése a hatályos jogszabályoknak, az alapító okiratnak, valamint a belső szabályzatoknak megfelelően, és az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- a munkáltatói jogok gyakorlása a Társaság alkalmazottai/munkavállalói tekintetében,
- a társaság önálló képviselete hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben,
- a teljes operatív tevékenység irányítása és felügyelete
- stratégiai tervek kivitelezése és végrehajtása
- informatikai fejlesztések tervezése és végrehajtása
- a Kft-vel kapcsolatos valamennyi pénzügyi terv elkészítése, és azok végrehajtása
- a Képviselő-testület által elfogadott éves üzleti tervben meghatározott célok megvalósítása, beszámolás a Kft. tevékenységéről a képviselő-testület munkatervében meghatározott üléseken
- a társaság vagyonának megőrzése, gyarapítása,
- teljes szellemi felkészültséggel, szakmai tapasztalatával a Társaság célszerű és hatékony működésének elősegítése, továbbá köteles minden tőle elvárható megtenni a Társaság műszaki- gazdasági érdekeinek megvalósulása érdekében,
- a Képviselő-testülettel szembeni elkötelezettség, együttműködés és kapcsolattartás,
- saját vezetői és szakmai ismereteinek fejlesztése,
- kapcsolattartás külső szervekkel, személyekkel, üzleti partnerekkel, jelentési kötelezettség betartása a KSH, az NMHH és MKSZ szervek felé
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Ptk, egyéb jogszabályok, a Társaság alapító okirata, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a munkaszerződés az ügyvezetőre hárít.

A pályázati feltételek:

- a) büntetlen előélet;
- b) informatikai, mérnöki vagy gazdasági felsőfokú végzettség
- c) 5 év vezetői tapasztalat IT területen

A nyertes pályázónak az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozatot kell tennie.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a) a munkakör ellátása során hasznosítható nyelvismeret.
- b) HFC (Hibrid Fiber Coax) rendszerek ismerete
- c) Telekommunikációs piac ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

1. a pályázó szakmai életútját bemutató, fényképes szakmai önéletrajz;
2. iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolatai;
3. kilencven napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, mely igazolja, hogy a jelölt személy büntetlen előéletű és nem áll a közügyektől, illetve a vezető tisztségviselői foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
4. a társaság működtetésére vonatkozó szakmai program, szakmai elképzelések, gazdasági stratégia és vezetési koncepció;

5. nyilatkozat az adatkezelési tájékoztató megismeréséről és hozzájárulás a személyes adatok kezeléséhez (2. sz. melléklet);
6. nyilatkozat a Ptk. szerinti kizáró és összeférhetetlenségi okokról, valamint az Mt. szerinti összeférhetetlenségről (3. sz. melléklet);
7. nyilatkozat a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről (4. sz. melléklet);
8. nyilatkozat a 2009. évi CXXII. törvény szerinti adatok közzétételéről (5. sz. melléklet).

A munkakör/feladatkör betölthetőségének időpontja: A munkakör/feladatkör Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének döntése szerint, de legkorábban 2025. július 01. napjától tölthető be.

A pályázatok benyújtásának módja: A pályázatokat egy eredeti és két másolati példányban, zárt borítékban, postai úton vagy személyesen (munkaidőben) lehet benyújtani Balmazújváros Város Önkormányzat részére 4060 Balmazújváros, Kossuth tér 4-5 szám.

Kérjük a borítékon feltüntetni a következőket: "*Pályázat a **Balmaz InterCOM Kft** ügyvezető igazgatói tisztségére*"

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt ad Balmazújváros Város Önkormányzat Polgármestere, 4060 Balmazújváros Kossuth tér 4-5 szám . Telefon: 0652/580-102.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. március 31. napja. A pályázat csak akkor tekinthető határidőn belül benyújtottnak, ha az a benyújtási határidőn belül beérkezik, a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal illetékes szervezeti egysége részéről dátumbélyegzővel érkeztetésre kerül. A postázási késedelem vagy egyéb, a pályázón kívüli okból eredő késedelem kockázatát a pályázó viseli.

A pályázat elbírálásának módja, rendje és határideje:

A pályázati kiírásnak megfelelőnek ítélt pályázatokról a Bizottság előzetes véleményének figyelembevételével, a Polgármester előterjesztése alapján Balmazújváros Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a pályázatok benyújtását követően tartandó ülésén. A pályázat elbírálásáról a pályázó a képviselő-testületi döntést követően értesítést kap.

A pályázat közzétételének helye:

a) Pályázati felhívás közzétételének helye:

- Balmazújváros Város Önkormányzat honlapja: www.balmazujvaros.hu

A pályázat kiírója fenntartja magának azt a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

NYILATKOZAT

Alulírott (születési hely,
idő:, anyja
neve:
lakcíme:) az alábbi
nyilatkozatot teszem:

1) Nyilatkozom, hogy a Balmazújváros Város Önkormányzata hivatalos honlapján (www.balmazujvaros.hu), az Adatvédelem aloldalon közzétett, *adatkezelési tájékoztató*” elnevezésű dokumentumot elolvastam, az abban foglaltakat tudomásul vettem.

2) Nyilatkozom, hogy a fenti adatkezelési tájékoztatóban szereplő feltételek alapján személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.

Balmazújváros, 2025.

.....
a nyilatkozatot tevő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott (születési hely,
idő:, anyja
neve:),
lakcíme:) kijelentem, hogy a
Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (a továbbiakban: Ptk.) 3:22.§-a szerinti vezető
tisztviselővel szembeni követelménynek megfelelek és velem szemben az alábbi kizáró
okok nem állnak fenn:

- *Vezető tisztviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.*
- *Nem lehet vezető tisztviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.*
- *Nem lehet vezető tisztviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztviselője nem lehet.*
- *Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztviselői tevékenységtől.*

Kijelentem, hogy velem szemben a Ptk. 3:115.§-a szerinti, alábbi összeférhetlenségi okok
nem állnak fenn:

- *A vezető tisztviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – nem szerezhets társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztviselő. Ha a vezető tisztviselő új vezető tisztviselői megbízást fogad el, a tisztviselő elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztviselő vagy felügyelőbizottsági tag,*
- *A vezető tisztviselő és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.*

Balmazújváros, 2025.

.....
a nyilatkozatot tevő aláírása

Munkaviszony létesítése esetén kijelentem továbbá, hogy velem szemben a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. I. törvény 211.§-a szerinti, alábbi összeférhetlenségi okok nem állnak fenn:

- *A vezető további munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesíthet.*

- *A vezető*

a) nem szerezhetsz részesedést - a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével - a munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, vagy a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben,

b) nem köthetsz a saját nevében vagy javára a munkáltató tevékenységi körébe tartozó ügyletet, továbbá

c) köteles bejelenteni, ha a hozzátartozója tagja a munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is folytató vagy a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, vagy vezetőként munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet is folytató munkáltatónál.

Balmazújváros, 2025.

.....
a nyilatkozatot tevő aláírása

Alulírott ezúton nyilatkozom, hogy velem szemben az alábbi összeférhetlenségi ok áll fenn, melynek megszüntetéséről – sikeres pályázat esetén, a munkáltató döntésének függvényében – haladéktalanul gondoskodom:

.....
.....
.....

Balmazújváros, 2025.

.....
a nyilatkozatot tevő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott (születési hely,
idő:, anyja
neve:),
lakcíme:) nyilatkozom, hogy
sikeres pályázat esetén az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi
CLII. törvény által előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Balmazújváros, 2025.

.....
a nyilatkozatot tevő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott (születési hely,
idő: , anyja
neve:),
lakcíme:) nyilatkozom, hogy
sikeres pályázat esetén a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről
szóló 2009. évi CXXII. törvény 2.§ (1) bekezdése szerinti adataim közzétételéhez
hozzájárulok.

Balmazújváros, 2025.

.....
a nyilatkozatot tevő aláírása

Tájékoztatás:

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2.§ (1) bekezdése alapján:

„A köztulajdonban álló gazdasági társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselőket, a felügyelőbizottsági tagokat, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208.§-a szerint vezető állású munkavállalókat, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalókat

- a) nevét,
- b) tisztségét vagy munkakörét,
- c) munkaviszonyban álló személy esetében
 - ca) a munkavállaló részére a munkaviszonya alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzügyi juttatásokat, ezen belül külön feltüntetve alapbérét, egyéb időbérét, teljesítménybérét, valamint az időbért megalapozó időtartamot, illetve a teljesítménybért megalapozó teljesítménykövetelményeket,
 - cb) az Mt., kollektív szerződés, illetve a munkaszerződés alapján járó mértéket megjelölve a munkavállalóra irányadó végkielégítés, illetve felmondási idő időtartamát,
 - cc) az Mt. 228. § alapján kikötött időtartamot és a kötelezettség vállalásának ellenértékét,
- d) megbízási jogviszony esetén
 - da) a megbízási díjat,
 - db) a megbízási díjon felüli egyéb járandóságokat,
 - dc) a jogviszony megszűnése esetén járó pénzügyi juttatásokat.”